



PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL NACIONAL INTERUNIVERSITARIO

intec

PUCMM
Pontificia Universidad Católica
de Santo Domingo

UNAPEC
UNIVERSIDAD APEC

UNIBE
Forjando líderes!

UNPHU

1. [Información general](#)
 - a. [Selección, Matriculación y Acreditación](#)
 - b. [Pasos para participar en MOVENI - Beneficios](#)
2. [Convenio Programa de Movilidad Estudiantil Nacional Interuniversitario](#)
3. [Conoce las Universidades y aplica](#)

intec
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SANTO DOMINGO

PUCMM
Pontificia Universidad Católica
de Santo Domingo

UNAPEC
UNIVERSIDAD APEC

UNIBE
Forjando líderes!

UNPHU

4. [Carta Compromiso](#)
5. [Preguntas frecuentes](#)

FECHA DE INICIO: SEPTIEMBRE 2018

A partir del cuatrimestre septiembre-diciembre 2018, el estudiante de grado o de posgrado de cualquiera de las universidades participantes en el programa, podrá cursar asignaturas de su nivel durante (1) o dos (2) períodos académicos en otra de las universidades participantes.



¿QUE ENTENDEMOS POR MOVILIDAD ESTUDIANTIL UNIVERSITARIA?

Es un proceso de intercambio de estudiantes entre Instituciones de Educación Superior (IES), durante cierto período de tiempo. Constituye una experiencia enriquecedora a nivel académico y como parte del desarrollo integral estudiantil, pues permite ampliar la visión del mundo, conocer nuevas culturas, compartir con personas de otros lugares, adquirir aprendizajes novedosos y adaptarse a nuevas situaciones, lo que contribuye a ser un mejor ciudadano y profesional.

PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL NACIONAL INTERUNIVERSITARIO – M O V E N I

Es una iniciativa de movilidad académica para estudiantes activos de grado y de posgrado de cinco (5) universidades del país, Intec, Pucmm, Unapec, Unibe y Unphu. MOVENI incluye toda la oferta académica de las universidades que lo integran, excepto los programas especiales en otros idiomas o en titulación conjunta con otras instituciones.

El Programa de Movilidad Estudiantil Nacional Interuniversitario, MOVENI, ha sido formalizado a través de un convenio de colaboración firmado por los rectores de las universidades miembros.

OBJETIVO DEL PROGRAMA

Promover la movilidad estudiantil a nivel nacional y favorecer la cooperación académica entre los estudiantes, docentes e instituciones de educación superior del país.

REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA

- Ser estudiante activo en la universidad de origen.
- Tener un índice general acumulado de al menos tres (3.00) puntos.
- Haber cursado el porcentaje de crédito de la carrera que esté establecido en su institución de origen (ver guía de las universidades participantes).
- Completar todos los formularios y documentos necesarios requeridos para la aplicación. (ver guía de las universidades participantes).

[VOLVER AL INICIO](#)



PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTEL NACIONAL INTERUNIVERSITARIO

intec



PUCMM

UNAPEC
UNIVERSIDAD APEC

UNIBE
(Universidad Interamericana)

UNPHU

SELECCIÓN, MATRICULACIÓN Y ACREDITACIÓN

Selección:

- Se permitirá realizar movilidad a través del Programa en una (1) institución a la vez.
- Será posible cursar asignaturas de su propia carrera, elegir materias que su programa de estudio no ofrece o de otras carreras.
- Podrán cursar un máximo dos (2) períodos en la universidad de destino en el nivel de grado y un (1) período en el nivel de postgrado.
- El límite de créditos a inscribir por período lo determinará cada universidad, de acuerdo a sus reglamentos.

Matriculación y acreditación:

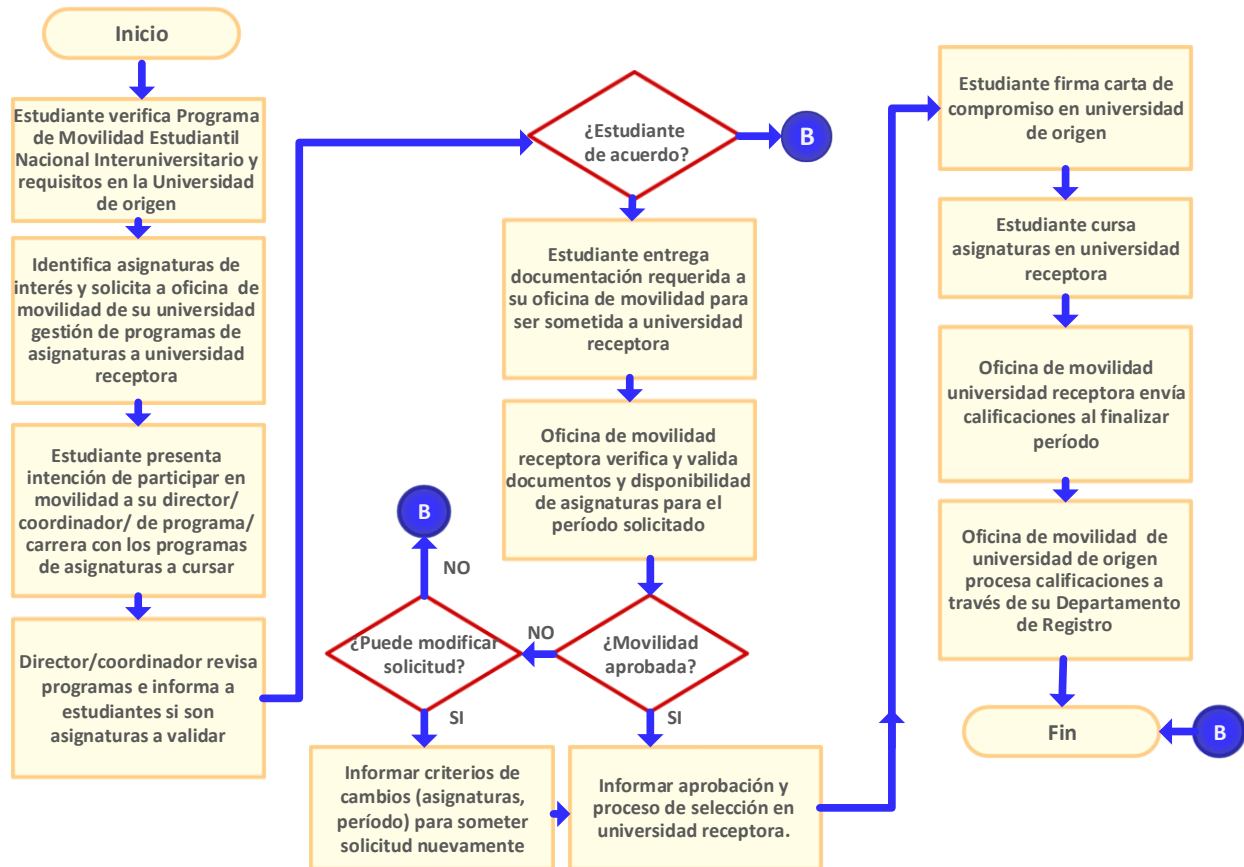
- Cada estudiante es responsable de llevar a cabo todos los procesos vinculados a su participación en el programa de movilidad (solicitud, identificación del programa y las asignaturas a cursar en la universidad de destino, matriculación en su universidad de origen, pago, asistencia en la universidad de destino, consulta de calificaciones, retiros, observancia de buena conducta, reinserción a la universidad de origen, entre otros) conforme a lo establecido en los reglamentos y calendarios académicos de las universidades de origen y destino.

- Los estudiantes que participen en el programa de movilidad pagarán el costo de matrícula en su universidad de origen y cursarán el o los períodos en la universidad de destino.
- El programa no conlleva ningún costo adicional para los estudiantes en la universidad de destino. No obstante, en algunas de las instituciones podría haber cargos especiales que deben ser cubiertos por los estudiantes (parqueo, uso de simuladores, actividades extracurriculares, otros).
- Las asignaturas aprobadas en esta modalidad les serán reconocidas en su institución de origen, de acuerdo a las equivalencias acordadas por ambas entidades.

[VOLVER AL INICIO](#)

PASOS PARA PARTICIPAR EN M O V E N I

Diagrama de Proceso Movilidad Nacional



BENEFICIOS QUE APORTA M O V E N I

Los estudiantes que participen en este programa de movilidad podrán conocer una dinámica académica diferente por un período de tiempo, cursar asignaturas que su programa no ofrece, experimentar sistemas pedagógicos y herramientas de aprendizaje distintos, y ampliar su círculo profesional conociendo otros docentes y estudiantes que serán sus colegas en un futuro cercano.

[VOLVER AL INICIO](#)



GUÍA INFORMATIVA
PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL NACIONAL INTERUNIVERSITARIO EN EL
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SANTO DOMINGO - INTEC

TABLA DE CONTENIDOS

SOBRE EL INTEC.....	8
MISIÓN	8
VISIÓN	8
PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL NACIONAL INTERUNIVERSITARIO	8
CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD	8
DOCUMENTOS REQUERIDOS	8
PERÍODOS ACADÉMICOS EN INTEC.....	9
FECHAS LÍMITE DE APLICACIÓN	9
OFERTA ACADÉMICA.....	9
Programas de Grado	9
Programas de Postgrado.....	10
CALIFICACIONES	10
COSTOS DEL PROGRAMA	10
INFORMACIÓN DE CONTACTO.....	11
ANEXOS.....	12
FORMULARIO DE DATOS GENERALES.....	12

SOBRE EL INTEC

Somos una universidad privada, sin fines de lucro, aconfesional, fundada en 1972 para impulsar el desarrollo tecnológico y la innovación en República Dominicana. Nuestro patrimonio no tiene dueños: pertenece a la sociedad dominicana.

Somos una comunidad universitaria plural integrada por estudiantes, profesores, colaboradores y egresados que cree en el poder transformador del conocimiento y se compromete cada día aportando soluciones que aseguren un futuro mejor para la sociedad dominicana y el mundo.

MISIÓN

Somos una comunidad universitaria plural, comprometida con la formación de ciudadanos capaces, íntegros y competitivos internacionalmente, y que contribuye al desarrollo sostenible de la sociedad mediante la ciencia y la tecnología.

VISIÓN

Ser reconocido, nacional e internacionalmente, como un modelo de universidad, por su excelencia académica, la calidad de sus procesos y contribución al desarrollo de la sociedad.

PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL NACIONAL INTERUNIVERSITARIO

El programa de Movilidad Estudiantil Nacional Interuniversitario ofrece a los estudiantes de grado y de posgrado de las universidades participantes, la oportunidad de cursar uno o dos trimestres en una de las universidades adscritas al programa y la posibilidad de transferir créditos a su programa académico en la universidad de origen.

Durante el trimestre de intercambio, los estudiantes mantienen su condición de estudiantes activos en su universidad de procedencia. Asimismo, deben acogerse a los reglamentos académicos y normas disciplinarias de la universidad de destino. Visitando el siguiente enlace pueden consultarse los reglamentos del Instituto Tecnológico de Santo Domingo:

<https://www.intec.edu.do/downloads/documents/institucionales/reglamentos/reglamento-academico-de-grado.pdf>

CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD

1. Ser estudiante activo de una de las universidades afiliadas al programa al momento de hacer su solicitud y durante su estancia en la universidad receptora.
2. Tener un índice académico acumulado mínimo de 3.0
3. No haber pasado por un proceso con el Comité de Disciplina de la institución.

DOCUMENTOS REQUERIDOS

1. Formulario de datos generales.

2. Formulario de asignaturas de interés de acuerdo a la oferta de la institución de destino.
3. Carta de nominación de la universidad de origen.
4. Record de calificaciones oficial expedido por el departamento de registro de la universidad de origen.
5. Copia de la cédula de identificación.
6. Copia de seguro de salud y accidentes.
7. Formulario de solicitud de sílabos

PERÍODOS ACADÉMICOS EN INTEC

1. Agosto - Octubre (12 semanas)
2. Noviembre - Enero (12 semanas)
3. Febrero - Abril (12 semanas)
4. Mayo - Julio (12 semanas)

FECHAS LÍMITE DE APLICACIÓN

- Trimestre Agosto – Octubre 2018: 25 de Mayo 2018
- Trimestre Noviembre – Enero 2018/19: 31 de Agosto 2018
- Trimestre Febrero – Abril 2019: 30 de Noviembre 2018
- Trimestre Mayo-Julio 2019: 22 de Febrero 2019

OFERTA ACADÉMICA

Programas de Grado

- **Área de Ingenierías**
 - Ingeniería Industrial
 - Ingeniería Civil
 - Ingeniería de Sistemas
 - Ingeniería de Software
 - Ingeniería Eléctrica
 - Ingeniería Electrónica y de Comunicaciones
 - Ingeniería en Ciberseguridad
 - Ingeniería Mecánica
 - Ingeniería Mecatrónica
 - Diseño Industrial
- **Ciencias de la Salud**
 - Doctor en Medicina
 - Doctor en Odontología
- **Economía y Negocios**
 - Administración y Gestión de Negocios
 - Contabilidad y Auditoría Empresarial
 - Economía

- Licenciatura en Ingeniería Comercial
- Mercadeo y Negocios Electrónicos
- Negocios Internacionales
- **Ciencias Básicas y Ambientales**
 - Licenciatura en Biotecnología
 - Licenciatura en Biología con Orientación en Educación Secundaria
 - Licenciatura en Física con Orientación en Educación Secundaria
 - Licenciatura en Matemáticas con Orientación en Educación Secundaria
 - Licenciatura en Matemáticas con concentración en Estadísticas y Ciencias Actuariales
 - Licenciatura en Química con Orientación en Educación Secundaria
- **Ciencias Sociales y Humanidades**
 - Licenciatura en Ciencias Sociales con Orientación en Educación Secundaria
 - Licenciatura en Cine y Comunicación Audiovisual
 - Licenciatura en Medios Digitales y Comunicación Social
 - Licenciatura en Psicología

Programas de Postgrado

- De acuerdo a disponibilidad y solicitud

CALIFICACIONES

A través de la evaluación del desempeño académico del estudiante se valora y promueve el proceso de enseñanza y aprendizaje en cada asignatura del plan de estudios, y se miden los resultados obtenidos por el estudiante en un período académico. La evaluación la realiza el docente de la asignatura correspondiente. La misma es sumatoria y de carácter continuo a lo largo del semestre.

Los docentes deberán publicar las calificaciones obtenidas por los estudiantes en las fechas pautadas en el Calendario Académico, en el formato establecido por la Dirección de Registro. Estas calificaciones se determinarán atendiendo a siguientes equivalencias:

LETRA	PUNTUACIÓN	NOTA	VALOR
A	4	90-100	Excelente
B+	3.5	85-89	Muy Bueno
B	3	80-84	Bueno
C+	2.5	75-79	Suficiente
C	2	70-74	Suficiente
D	1	60-69	Reprobado
F	0	0-59	Reprobado

Al finalizar el período académico, la Oficina de Movilidad Institucional enviará al departamento y persona designada en la Universidad de origen del estudiante visitante, dos (2) records de notas oficiales para fines de transferencia de créditos y entrega al estudiante.

COSTOS DEL PROGRAMA

El pago de matrícula se realiza en la institución de origen, quedando exonerado el pago de la misma en el Instituto Tecnológico de Santo Domingo. El programa incluye, sin costo adicional para los estudiantes visitantes, el acceso y uso de las instalaciones del campus, programa de orientación y asistencia durante su estancia de intercambio, emisión y envío de dos (2) records de notas oficiales a la institución de origen para fines de transferencia de créditos y archivo del estudiante.

Los costos de transporte, seguros, alimentación, materiales académicos y participación en actividades extracurriculares y opcionales son responsabilidad del estudiante visitante.

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Oficina de Movilidad Institucional
Tel. 809-567-9271 ext. 422/613/395
movilidad@intec.edu.do

FORMULARIO DE DATOS GENERALES

I. PERFIL DEL ESTUDIANTE

- Nombre: _____
- Apellido: _____
- Sexo: ☐ Femenino ☐ Masculino
- Fecha de nacimiento: (dd/mm/aa) _____
- Nacionalidad: _____
- Dirección permanente:
Calle: _____
No.: _____ Sector: _____
Ciudad: _____
- No. teléfono residencial: _____
- No. Teléfono móvil: _____
- Correo electrónico 1: _____
- Correo electrónico 2: _____

II. UNIVERSIDAD DE DESTINO

- Universidad de destino: _____
- Nivel académico (Grado/Postgrado): _____
- Programa académico de interés: _____
- Período académico al que aplica: _____

Firma

Fecha

Los documentos que se listan a continuación deben entregarse junto a esta solicitud:

- Carta de nominación de la universidad de origen.
- Record de calificaciones oficial expedido por el departamento de registro de la universidad de origen.
- Copia de la cédula de identificación.
- Copia de seguro de salud y accidentes

** Si necesita el programa de alguna asignatura debe solicitarlo mediante correo electrónico.

[VOLVER AL INICIO](#)



PUCMM
Pontificia Universidad Católica
Madre y Maestra



GUÍA INFORMATIVA
PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL NACIONAL INTERUNIVERSITARIO EN LA PONTIFICIA
UNIVERSIDAD CATÓLICA MADRE Y MAESTRA (PUCMM)

TABLA DE CONTENIDOS

SOBRE PUCMM	15
MISIÓN	15
VISIÓN	15
PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL NACIONAL INTERUNIVERSITARIO	15
CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD	15
DOCUMENTOS REQUERIDOS	15
PERÍODOS ACADÉMICOS EN PUCMM.....	15
FECHAS LÍMITE DE APLICACIÓN	16
OFERTA ACADÉMICA.....	16
Programas de Grado	16
Programas de Postgrado.....	17
CALIFICACIONES.....	17
COSTOS DEL PROGRAMA	17
INFORMACIÓN DE CONTACTO.....	18
ANEXOS	Error! Bookmark not defined.
FORMULARIO DE DATOS GENERALES.....	19
FORMULARIO DE SOLICITUD DE SÍLABOS.....	22

SOBRE PUCMM

La Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra (PUCMM) es una institución católica, no estatal, de servicio a la comunidad. Fue creada por la Conferencia del Episcopado Dominicano el 9 de septiembre de 1962. Es una institución de educación superior que hace hincapié en la excelencia académica y que está abierta a todas las personas sin distinción de raza, clase social, ideología o creencias religiosas. Se enfoca en la búsqueda científica de soluciones que respondan a los problemas sociales y las exigencias del bien común.

MISIÓN

“Buscar soluciones científicas a los desafíos que enfrenta el pueblo dominicano y su entorno global, y formar profesionales líderes, dotados de principios éticos, humanísticos y cristianos, necesarios para el desarrollo material y espiritual de la sociedad, manteniendo el carácter de espacio abierto para la libre discusión de las ideas”.

VISIÓN

“Ser una institución de educación superior apegada al humanismo cristiano, de referencia nacional y regional por la calidad y pertinencia de su quehacer y con programas acreditados internacionalmente”.

PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL NACIONAL INTERUNIVERSITARIO

El programa de Movilidad Estudiantil Nacional Interuniversitario ofrece a los estudiantes de grado y de posgrado de las universidades participantes la oportunidad de cursar un semestre en una de las universidades adscritas al programa y transferir créditos a su programa académico en la universidad de origen.

Durante el período académico de intercambio, los estudiantes mantienen su condición de estudiantes activos en su universidad de procedencia. Asimismo, deben acogerse a los reglamentos académicos y normas disciplinarias de la universidad de destino. Visitando el siguiente enlace pueden consultarse los reglamentos de la PUCMM: <https://www.pucmm.edu.do/Documents/reglamento-academico-general.pdf>

CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD

1. Ser estudiante activo de una de las universidades afiliadas al programa al momento de hacer su solicitud y durante su estancia en la universidad receptora.
2. Tener un índice académico acumulado mínimo de 3.0

DOCUMENTOS REQUERIDOS

1. Formulario de datos generales.
2. Formulario de asignaturas de interés de acuerdo a la oferta de la institución de destino.
3. Carta de nominación de la universidad de origen.

4. Record de calificaciones oficial expedido por el departamento de registro de la universidad de origen.
5. Copia de la cédula de identificación.
6. Acta de nacimiento original.
7. Copia de seguro de salud y accidentes.
8. Formulario de solicitud de sílabos
9. Constancia que le acredite como estudiante activo en la institución de origen.

PERÍODOS ACADÉMICOS EN PUCMM

1. Septiembre - Diciembre (14 semanas)
2. Enero - Abril (14 semanas)
3. Mayo - Agosto (14 semanas)

FECHAS LÍMITE DE APLICACIÓN

- Semestre Septiembre-diciembre 2018: 16 de julio de 2018
- Semestre Enero-abril 2019: 29 de octubre de 2018
- Semestre Mayo-agosto 2019: 15 de marzo de 2019

OFERTA ACADÉMICA

Programas de Grado

- Administración de Empresas (CSTI-CSTA)
- Administración Hotelera (CSTI-CSTA)
- Arquitectura (CSTI-CSTA)
- Comunicación Social (CSTI-CSTA)
- Derecho (CSTI-CSTA)
- Diseño e Interiorismo (CSTI-CSTA)
- Ecología y Gestión Ambiental (CSTA)
- Economía (CSTA)
- Educación (CSTI-CSTA)
- Estomatología (CSTI-CSTA)
- Filosofía (CSTI-CSTA)
- Gestión Financiera (CSTI-CSTA)
- Ingeniería Civil (CSTI-CSTA)
- Ingeniería Electromecánica (CSTI)
- Ingeniería Electrónica (CSTI)
- Ingeniería industrial (CSTI-CSTA)
- Ingeniería Mecatrónica (CSTA)
- Ingeniería de Sistemas y Computación (CSTI-CSTA)
- Ingeniería Telemática (CSTI-CSTA)
- Medicina (CSTI-CSTA)
- Mercadotecnia (CSTI-CSTA)
- Nutrición y Dietética (CSTI)
- Psicología (CSTI-CSTA)

- Terapia Física (CSTI)

Leyenda: CSTI Campus Santiago, CSTA Campus Santo Domingo

Programas de Postgrado

- Maestría en Gestión de Empresas
 - Concentraciones:
 - Finanzas (CSTI)
 - Mercadeo (CSTI-CSTA)
 - Negocios Internacionales (CSTI-CSTA)
 - Operaciones (CSTI-CSTA)
 - Estrategia (CSTI)
 - Habilidades Directivas (CSTI-CSTA)
 - Emprendedurismo (CSTI)
- Maestría en Gestión Humana Sistémica (CSTI)
- Maestría en Gestión Sostenible del Agua (CSTI-CSTA)
- Maestría en Administración de Programas de Seguros (CSTA)
- Maestría en Administración Estratégica (CSTA)
- Maestría en Gestión Bancaria y Financiera (CSTI-CSTA)
- Maestría en Gestión de Riesgos y Tesorería (CSTA)

Leyenda: CSTI Campus Santiago, CSTA Campus Santo Domingo

Nota: La oferta académica de postgrado varía cada período dependiendo de los programas aperturados y las cohortes vigentes.

CALIFICACIONES

Las calificaciones para el nivel de grado serán otorgadas utilizando letras de acuerdo con la siguiente tabla:

LETRA	PUNTOS	PORCENTAJE	VALOR
A	4	90 a 100	Excelente
B	3	80 a 89	Muy Bueno
C	2	70 a 79	Bueno
D	1	60 a 69	Suficiente
F	0	59 o menos	Reprobado
FN			Reprobado por inasistencia excesiva
E			Con derecho a examen extraordinario
ET			Examen extraordinario transferido
I			Incompleto
IT			Incompleto transferido
R			Retirado de la asignatura
S			Satisfactorio (asignatura sin créditos)

FS

No satisfactorio (asignatura sin créditos)

Las calificaciones para el nivel de postgrado y maestría serán otorgadas utilizando letras de acuerdo con la siguiente tabla:

LETRA	PUNTOS	PORCENTAJE	VALOR
A	4	90 a 100	Excelente
B	3	80 a 89	Muy Bueno
C	2	70 a 79	Bueno
F	0	69 o menos	Reprobado
FN	0		Reprobado por inasistencia excesiva
I			Incompleto
IT			Incompleto transferido
R			Retirado de la asignatura
S			Satisfactorio (asignatura sin créditos)
FS			No satisfactorio (asignatura sin créditos)
			*El nivel de maestría requiere un índice mínimo de 3.0

Al finalizar el período académico, la oficina de Registro enviará al departamento y persona designada en la Universidad de origen del estudiante visitante, el récord de notas oficial para fines de transferencia de créditos.

COSTOS DEL PROGRAMA

El pago de matrícula se realiza en la institución de origen, quedando exonerado el pago de la misma en la PUCMM. El programa incluye, sin costo adicional para los estudiantes visitantes, el acceso y uso de las instalaciones del campus, programa de orientación y asistencia durante su estancia de intercambio, emisión y envío del record de notas oficial a la institución de origen para fines de transferencia de créditos.

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Alejandro Mauricio

Encargado

Oficina de Estudiantes Internacionales, CSTI

Tel. 809-580-1962 ext. 4402

amauricio@pucmm.edu.do

Estefanía George

Encargada

Oficina de Estudiantes Internacionales, CSTA



PUCMM
Pontificia Universidad Católica
Madre y Maestra



FORMULARIO DE DATOS GENERALES

III. PERFIL DEL ESTUDIANTE

- Nombre: _____
- Apellido: _____
- Sexo: ☐ Femenino ☐ Masculino
- Fecha de nacimiento: (dd/mm/aa) _____
- Nacionalidad: _____
- Dirección permanente:
Calle: _____
No.: _____ Sector: _____
Ciudad: _____
- No. teléfono residencial: _____
- No. Teléfono móvil: _____
- Correo electrónico 1: _____
- Correo electrónico 2: _____

IV. UNIVERSIDAD DE DESTINO

- Universidad de destino: _____
- Nivel académico (Grado/Postgrado): _____
- Programa académico de interés: _____
- Período académico al que aplica: _____

Firma

Fecha

Los documentos listados a continuación deben entregarse junto a esta solicitud:

- Formulario de asignaturas de interés de acuerdo a la oferta de la institución de destino.
- Carta de nominación de la universidad de origen.
- Record de calificaciones oficial expedido por el departamento de registro de la universidad de origen.
- Copia de la cédula de identificación.
- Acta de nacimiento original.
- Copia de seguro de salud y accidentes.
- Formulario de solicitud de sílabos.
- Constancia que le acredite como estudiante activo en la institución de origen.

FORMULARIO DE SOLICITUD DE SÍLABOS

Por favor completa el siguiente formulario con un listado de al menos 10 asignaturas de tu interés, indicando además el programa académico o carrera a la que pertenecen en la universidad anfitriona con la finalidad de recibir los sílabos o programas para fines de validación de equivalencias:

Código	Asignatura	Programa Académico

Firma

Fecha

[VOLVER AL INICIO](#)

GUÍA INFORMATIVA
PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL NACIONAL INTERUNIVERSITARIO EN LA UNIVERSIDAD APEC,
(UNAPEC)

TABLA DE CONTENIDOS

SOBRE UNAPEC	15
MISIÓN	15
VISIÓN	15
PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL NACIONAL INTERUNIVERSITARIO	15
CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD	15
DOCUMENTOS REQUERIDOS	15
PERÍODOS ACADÉMICOS EN UNAPEC.....	15
FECHAS LÍMITE DE APLICACIÓN	16
OFERTA ACADÉMICA.....	16
Programas de Grado	16
Programas de Postgrado.....	17
CALIFICACIONES	17
COSTOS DEL PROGRAMA	17
INFORMACIÓN DE CONTACTO.....	18
ANEXOS	Error! Bookmark not defined.
FORMULARIO DE DATOS GENERALES.....	19
FORMULARIO DE SOLICITUD DE SÍLABOS	22

SOBRE UNAPEC

La Universidad APEC es la Institución primogénita de Acción Pro Educación y Cultura (APEC), constituida en 1964 cuando empresarios, comerciantes, profesionales y hombres de iglesia, deciden crear una entidad sin fines de lucro, impulsadora de la educación superior en la República Dominicana.

En 1968, mediante Decreto No.2985, el Poder Ejecutivo le concede el beneficio de la personalidad jurídica para otorgar títulos académicos superiores, con lo cual la Institución alcanza categoría de Universidad. El 11 de agosto de 1983, el Consejo Directivo de APEC, mediante la Resolución No. 3, adopta de un nuevo símbolo para la Institución y su identificación como Universidad APEC (UNAPEC). Posteriormente, el Poder Ejecutivo autorizó este cambio de nombre por medio del Decreto No. 2710, del 29 de enero de 1985.

MISIÓN

Formamos líderes creativos y emprendedores para una economía global, mediante una oferta académica completa con énfasis en los negocios, la tecnología y los servicios, que integra la docencia, la investigación y la extensión, con el fin de contribuir al desarrollo de la sociedad dominicana.

VISIÓN

Ser la primera opción entre las universidades dominicanas por su excelencia académica en los negocios, la tecnología y los servicios.

VALORES

- Compromiso y responsabilidad.
- Sentido de pertenencia en la institución.
- Trabajo colectivo/en equipo.
- Calidad en el servicio.
- Eficiencia.
- Perseverancia.
- Respeto a la diversidad

DEL PROGRAMA DE MOVILIDAD EN UNAPEC

A partir del cuatrimestre septiembre-diciembre 2018, estudiantes de grado o de posgrado de cualquiera de las universidades participantes, podrán cursar asignaturas de su nivel durante (1) o dos (2) períodos académicos en Unapec, y viceversa.

Durante el período de intercambio, el estudiante proveniente de cualquiera de las universidades afiliadas mantiene su condición de **estudiante activo** en su universidad de origen. Asimismo, debe

acogerse a los reglamentos académicos y normas disciplinarias de la Universidad APEC, los cuales se encuentran disponible en el siguiente enlace: <https://www.unapec.edu.do/SobreUNAPEC/Documentos>.

El estudiante de Unapec, igual debe acogerse a los reglamentos y normas disciplinarias de la universidad de destino.

CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD

ESTUDIANTES DE UNAPEC: El estudiante de grado o de posgrado interesado en asistir a una de las universidades participantes debe cumplir con los siguientes requisitos:

1. Ser estudiante activo.
2. Tener un índice acumulado de tres (3.00) o más puntos.
3. Índice cuatrimestral normal (2 puntos).
4. Tener un 30 % de los créditos de la carrera cursada.
5. Estar exento de incidencias por razones disciplinarias.

ESTUDIANTES VISITANTES: El estudiante visitante debe cumplir con los requisitos que su universidad de origen haya establecido para participar en el programa.

CÓMO APLICAR AL PROGRAMA

ESTUDIANTE DE UNAPEC: El estudiante interesado en participar en el MOVENI deberá enviar un correo electrónico con sus datos personales (nombre, carrera, matrícula y universidad de destino a la que desea asistir) a movilidadnacional@adm.unapec.edu.do. Cuando sea notificado por esa misma vía, de que podrá optar para participar, se dirigirá a la Vicerrectoría de Internacionalización y Vinculación Nacional, ubicada en el Edif. Administrativo, Campus Principal, donde llenará la solicitud de admisión y completará su expediente con los demás documentos requeridos dentro de los plazos establecidos.

ESTUDIANTE VISITANTE: Completará y depositará los documentos requeridos en su universidad de origen.

Para más detalles ver guía de su universidad de origen.

DOCUMENTOS REQUERIDOS

1. Formulario de solicitud de admisión.
2. Formulario de asignaturas de interés, de acuerdo a la oferta de la institución de destino.
3. Copia de documento de identidad (cédula de identidad personal o pasaporte).
4. Copia de seguro médico.
5. Carta de nominación de Unapec.
6. Record de calificaciones oficial expedido por el departamento de registro.
7. Carta compromiso estudiantil firmada por el estudiante.

PERÍODOS ACADÉMICOS EN UNAPEC

Cada período tiene una duración de 15 semanas de trabajo académico y se clasifican como sigue:

1. Cuatrimestre septiembre – diciembre.
2. Cuatrimestre enero – abril.

3. Cuatrimestre mayo - agosto.

FECHAS LÍMITES DE APLICACIÓN

- cuatrimestre septiembre-diciembre: **junio**
- cuatrimestre enero-abril: **octubre**
- cuatrimestre mayo-agosto: **marzo**

OFERTA ACADÉMICA

Programas de Grado

- **Licenciaturas:**
 - Administración de Empresas
 - Administración Turística y Hotelera
 - Contabilidad
 - Comunicación Digital
 - Derecho
 - Diseño Gráfico
 - Diseño de Interiores
 - Finanzas
 - Mercadotecnia
 - Negocios Internacionales
 - Publicidad
- **Ingenierías:**
 - Sistemas de Computación
 - Software
 - Industrial
 - Eléctrica
 - Electrónica

Programas de Postgrado

- **Maestrías:**
 - Administración Financiera
 - Gerencia y Productividad
 - Gerencia de la Comunicación Corporativa
 - Gerencia de Recursos Humanos
 - Dirección Comercial
 - Internacionalización de la Empresa
 - Comercio Electrónico
 - Derecho Penal y Derecho Procesal Penal
 - Derecho Marítimo
 - Relaciones Internacionales
 - Derecho de Familia

- Marketing y Estrategia Digital
- Marketing Farmacéutico
- Matemática Superior

CALIFICACIONES

SISTEMA DE CALIFICACIÓN DE UNAPEC: Durante la permanencia del estudiante visitante en Unapec su rendimiento académico será evaluado periódicamente, conforme a los objetivos generales y específicos de cada asignatura.

El sistema de evaluación en UNAPEC se basa en la aplicación de exámenes, pruebas, proyectos, prácticas, exposiciones, análisis de lecturas, avalúos, trabajos de investigación, u otros medios conforme a la naturaleza y característica de la asignatura, según la siguiente escala de calificaciones:

Grado

CALIFICACIÓN NUMÉRICA	LITERAL	CALIFICACIÓN ALFABÉTICA	VALOR NUMÉRICO
90-100	Excelente	A	4
80-89	Bueno	B	3
70-79	Regular	C	2
60-69	Reprobado	D	1
0-59	Reprobado	F	0
	Reprobado por Inasistencia (FN)	F	0
	Retirado	R	No aplica

Postgrado

CALIFICACIÓN NUMÉRICA	LITERAL	CALIFICACIÓN ALFABÉTICA	VALOR NUMÉRICO
90-100	Excelente	A	4
80-89	Bueno	B	3
75-79	Satisfactorio	C	2
0-74	Reprobado	F	0
	Reprobado por Inasistencia (FN)	F	0
	Retirado	R	No aplica

Al finalizar el período académico UNAPEC enviará dos (2) records de notas oficiales del estudiante visitante al departamento y persona designada en la universidad de origen, para los fines correspondientes.

COSTOS DEL PROGRAMA

ESTUDIANTES DE UNAPEC: Los estudiantes de Unapec que hayan aplicado, y que hayan sido seleccionados para ir a otra universidad en el marco del Programa de Movilidad Estudiantil Nacional Interuniversitario, efectuará el pago de matrícula de manera normal en Unapec, quedando exonerado el pago de la misma en la universidad de destino.

ESTUDIANTES VISITANTES: De igual manera los estudiantes visitantes, provenientes de otra universidad participante en el Programa efectuarán el pago de su matrícula en su universidad de origen. Su estadía en Unapec incluye, sin costo adicional el acceso y uso de todas las instalaciones del campus, y la participación de todas las actividades normales a las que tienen accesos los estudiantes de Unapec.

No obstante, los costos de transporte, seguros, alimentación, materiales académicos y participación en actividades extracurriculares y opcionales son responsabilidad del estudiante visitante.

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Lic. Francisco A. Cruz
Vicerrectoría de Internacionalización y Vinculación Nacional
Tel. 809-686-0021 ext. 2332
fcruz@adm.unapec.edu.do; movilidadnacional@adm.unapec.edu.do

Licda. Raysa Perez
Decana de Estudiantes
Decanato de Estudiantes
Tel. 809-686-0021 ext. 2414
rperez@adm.unapec.edu.do

FORMULARIO DE SOLICITUD DE ADMISIÓN AL
PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL NACIONAL INTERUNIVERSITARIO

Período de admisión

Institución de destino

Datos personales del estudiante

Fecha de la solicitud: ____/____/____

Nombres

Apellidos

Documento de identidad No.

Tipo documento

Sexo

Nacionalidad

Fecha de nacimiento

/ /

Dirección

Sector

Municipio

Provincia

Teléfono

Celular

Correo
electrónico

Información académica

UNAPEC:

Matrícula

Pregrado ☐Posgrado ☐

Carrera/Programa

% Créditos aprobados

Índice acumulado

Índice del cuatrimestre

Para la Institución de destino:

Programa elegido

Mañana ☐Tarde ☐Noche ☐Cantidad de períodos
a cursar☐☐

1

2

Fecha prevista terminación de la movilidad

Información laboral

¿Labora actualmente?

Sí ☐No ☐

Empresa

Teléfono:

Departamento:

Cargo que ocupa

En caso de emergencia, llamar a:

Celular:

Programa de Movilidad Estudiantil Nacional Interuniversitario (MOVENI)

La **movilidad estudiantil** es un proceso de intercambio de estudiantes entre Instituciones de Educación Superior (IES), durante cierto período de tiempo. Constituye una experiencia enriquecedora a nivel académico y como parte del desarrollo integral estudiantil, pues permite ampliar la visión del mundo, conocer nuevas culturas, compartir con personas de otros lugares, adquirir aprendizajes novedosos y adaptarse a nuevas situaciones, lo que contribuye a ser un mejor ciudadano y profesional.

MOVENI es una iniciativa de movilidad para estudiantes activos de grado y posgrado de cinco (5) universidades del país, Intec, Pucmm, Unapec, Unibe y Unphu. Incluye todos los programas académicos ofertados por estas universidades excepto los programas especiales en otros idiomas o en titulación conjunta con otras instituciones.

Para participar, los estudiantes de Unapec deben tener un índice acumulado de 3 puntos y un índice cuatrimestral normal (2 puntos), haber cursado el 30% de los créditos de su programa de estudio y estar exento de incidencias por razones disciplinarias.

Compromisos de los estudiantes de Unapec para participar en el MOVENI:

Antes de la movilidad:

- Ser estudiante activo en el cuatrimestre previo al período en que realizará la movilidad.
- Realizar todos los trámites que le sean requeridos tanto por Unapec, como por la universidad de destino para aplicar al programa. Es indispensable completar el formulario de selección de asignaturas que debe ser aprobado y firmado por el estudiante, el Director del Programa y el Decano.
- Efectuar en Unapec los pagos de matriculación correspondientes al período de movilidad.
- Firmar una carta de compromiso estudiantil.
- Contar con un seguro médico.

Durante su movilidad:

- Informar a la Vicerrectoría de Internacionalización y Vinculación Nacional de su llegada a la Universidad de destino dentro de las 24 horas siguientes a su integración a clases a través del correo movilidadnacional@adm.unapec.edu.do
- Mantener una excelente conducta y ser una buena representación de la Universidad.
- Informar a Unapec, de cualquier eventualidad o problema durante su movilidad a la mayor brevedad posible.

Después de su movilidad:

- Matricular el período a cursar en Unapec posterior a la movilidad.
- Entregar una valoración escrita sobre la experiencia de movilidad.

Términos y condiciones para participar en el MOVENI

- EL ESTUDIANTE es el responsable de realizar todos los procesos vinculados a su participación en el programa de movilidad (solicitud, identificación del programa y las asignaturas a cursar en la universidad de destino, matriculación en Unapec, pago, asistencia en la universidad de destino, disciplina, consulta de calificaciones, retiros, reinserción a la universidad, entre otros) conforme a lo establecido en el Reglamento Estudiantil y dentro de los plazos indicados en el Calendario Académico de UNAPEC y de la universidad de destino.
- EL ESTUDIANTE debe cumplir con los reglamentos y normativas tanto de Unapec como de la institución de destino, que han de regular su vida académica durante el proceso de movilidad.

FORMULARIO DE SOLICITUD DE SÍLABOS

Por favor completa el siguiente formulario con un listado de al menos 10 asignaturas de tu interés, indicando además el programa académico o carrera a la que pertenecen en la universidad anfitriona con la finalidad de recibir los sílabos o programas para fines de validación de equivalencias:

Fecha de solicitud: ____ ____ ____

[illegible]

Fecha de aprobación: _____

Aprobado por

Decano/Director de la carrera

Firma

Fecha

GUÍA INFORMATIVA
PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL NACIONAL INTERUNIVERSITARIO EN LA UNIVERSIDAD
IBEROAMERICANA

TABLA DE CONTENIDOS

SOBRE UNIBE.....	15
MISIÓN	15
VISIÓN	15
PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL NACIONAL INTERUNIVERSITARIO	15
CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD	15
DOCUMENTOS REQUERIDOS	15
PERÍODOS ACADÉMICOS EN UNIBE	15
FECHAS LÍMITE DE APLICACIÓN	16
OFERTA ACADÉMICA.....	16
Programas de Grado	16
Programas de Postgrado.....	17
CALIFICACIONES	17
COSTOS DEL PROGRAMA	17
INFORMACIÓN DE CONTACTO.....	18
ANEXOS	Error! Bookmark not defined.
FORMULARIO DE DATOS GENERALES.....	19
FORMULARIO DE SOLICITUD DE SÍLABOS	22

SOBRE UNIBE

UNIBE es una universidad privada sin fines de lucro establecida en Santo Domingo en 1982. Es una de las principales universidades de la República Dominicana, reconocida por el Ministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología.

Como una universidad plural, UNIBE fomenta la diversidad científica y filosófica, respeta las ideologías religiosas y políticas, y no hace ninguna distinción en función del sexo, la edad, la raza, el origen étnico, origen nacional, discapacidad física, condición de veterano o credo.

MISIÓN

Promover la excelencia académica, la investigación y la formación de profesionales altamente cualificados, capaces de generar y liderar cambios, con valores éticos necesarios para contribuir al desarrollo de la sociedad local y global.

VISIÓN

UNIBE, una universidad comprometida con el desarrollo integral de la sociedad y con la excelencia académica, que se caracteriza por forjar líderes responsables y por su permanente vocación innovadora

PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL NACIONAL INTERUNIVERSITARIO

El programa de Movilidad Estudiantil Nacional Interuniversitario ofrece a los estudiantes de grado y posgrado de las universidades participantes, la oportunidad de cursar un semestre en una de las universidades adscritas al programa y la posibilidad de transferir créditos a su programa académico en la universidad de origen.

Durante el semestre de intercambio, los estudiantes mantienen su condición de estudiantes activos en su universidad de procedencia. Asimismo, deben acogerse a los reglamentos académicos y normas disciplinarias de la universidad de destino. Visitando el siguiente enlace pueden consultarse los reglamentos de la Universidad Iberoamericana: http://www.unibe.edu.do/sites/default/files/reglamento_unibe_esp.pdf

CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD

1. Ser estudiante activo de una de las universidades afiliadas al programa al momento de hacer su solicitud y durante su estancia en la universidad receptora.
2. Tener un índice académico acumulado mínimo de 3.0

DOCUMENTOS REQUERIDOS

1. Formulario de datos generales.
2. Formulario de asignaturas de interés de acuerdo a la oferta de la institución de destino.
3. Carta de nominación de la universidad de origen.

4. Record de calificaciones oficial expedido por el departamento de registro de la universidad de origen.
5. Copia de la cédula de identificación.
6. Copia de seguro de salud y accidentes.
7. Formulario de solicitud de sílabos

PERÍODOS ACADÉMICOS EN UNIBE

1. Septiembre - Diciembre (15 semanas)
2. Enero - Abril (15 semanas)
3. Mayo - Agosto (15 semanas)

FECHAS LÍMITE DE APLICACIÓN

- Semestre Septiembre-Diciembre 2018: 29 de Junio de 2018
- Semestre Enero-Abril 2019: 9 de Noviembre de 2018
- Semestre Mayo-Agosto 2019: 16 de Marzo de 2019

OFERTA ACADÉMICA

Programas de Grado

- Dirección y gestión empresarial
 - Concentración en Negocios y Logística Internacionales
 - Concentración en Mercados Financieros
 - Concentración en Emprendimiento
 - Concentración en Mercadeo y Comercio Digital
 - Concentración en Inteligencia de Negocios
- Ingeniería Civil
 - Concentración en Ingeniería Estructural
 - Concentración en Gestión de Proyectos Basados en el PMBOK
- Comunicación
 - Mención audiovisual
 - Mención Publicidad
- Diseño
 - Mención Dirección de Arte para Cine
 - Concentración en Espacios Comerciales
 - Concentración en Espacios de Hospedaje
 - Concentración en Arte y Museografía
- Arquitectura
 - Concentración en Arquitectura Efímera e Interiorismo
 - Concentración en Tecnología y Creación
 - Concentración en Urbanismo
 - Concentración en Construcción Sostenible
- Dirección y gestión del turismo

- Concentración en Dirección Hotelera Internacional
- Concentración en Gastronomía y Gestión de Restaurantes
- Concentración en Organización de Eventos y Turismo de Reuniones
- Mercadeo
 - Concentración en Mercadeo y Comercio Digital
 - Concentración en Inteligencia de Negocios
 - Concentración en Finanzas y Emprendimiento
- Psicología
 - Mención Clínica
 - Mención Educativa
 - Mención Organizacional
 - Concentración en Psicofisiología y Neurocognición
 - Concentración en Psicología de la Salud
 - Concentración en Atención a la Diversidad
 - Concentración en Psicomotricidad
 - Concentración en Estudios de Género
 - Análisis del Comportamiento Aplicado (ABA)
 - Concentración en Investigación
- Medicina
- Educación Inicial
- Odontología
- Ingeniería Industrial
 - Concentración en Cadena de Suministros
 - Concentración en Gestión de Proyectos Basados en el PMBOK
- Ingeniería en Tecnologías de la Información y de la Comunicación
 - Concentración en Telemática
 - Concentración en Software y Aplicaciones
 - Gestión de Infraestructura y Sistemas
- Derecho
 - Concentración en Derecho Público
 - Concentración en Derecho Privado
 - Concentración en Derecho Procesal

Programas de Postgrado

- Maestría en Administración de Empresas MBA
- Maestría en Finanzas con concentración en Mercados de Capitales (Con la colaboración de la Superintendencia de Valores)
- Maestría en Comunicación Integral de Marketing
- Maestría en Seguros
- Maestría en Economía con concentración en Economía Financiera o Economía Internacional
- Especialidad en Intervenciones en Crisis y Trauma
- Maestría en Análisis de Comportamiento Aplicado (ABA)

- Especialidad en Intervención Psicopedagógica
- Maestría en Gerencia Educativa
- Maestría en Derecho tributario y Asesoría Fiscal
- Maestría en Derecho Inmobiliario y Registral

CALIFICACIONES

A través de la evaluación del desempeño académico del estudiante se valora y promueve el proceso de enseñanza y aprendizaje en cada asignatura del plan de estudios, y se miden los resultados obtenidos por el estudiante en un período académico. La evaluación la realiza el docente de la asignatura correspondiente. La misma es sumatoria y de carácter continuo a lo largo del semestre.

Los docentes deberán publicar las calificaciones obtenidas por los estudiantes en las fechas pautadas en el Calendario Académico, en el formato establecido por la Dirección de Registro. Estas calificaciones se determinarán atendiendo a siguientes equivalencias:

LETRA	PUNTUACIÓN	NOTA	VALOR
A	4	90-100	Excelente
B	3	80-89	Bueno
C	2	70-79	Suficiente
D	1	60-69	Reprobado
F	0	0-59	Reprobado

Al finalizar el período académico, el Decanato de Asuntos Internacionales e Interinstitucionales enviará al departamento y persona designada en la Universidad de origen del estudiante visitante, dos (2) records de notas oficiales para fines de transferencia de créditos y entrega al estudiante.

COSTOS DEL PROGRAMA

El pago de matrícula se realiza en la institución de origen, quedando exonerado el pago de la misma en la Universidad Iberoamericana. El programa incluye, sin costo adicional para los estudiantes visitantes, el acceso y uso de las instalaciones del campus, programa de orientación y asistencia durante su estancia de intercambio, emisión y envío de dos (2) records de notas oficiales a la institución de origen para fines de transferencia de créditos y archivo del estudiante.

Los costos de transporte, acceso a estacionamiento, seguros, alimentación, materiales académicos y participación en actividades extracurriculares y opcionales son responsabilidad del estudiante visitante.

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Danny Capellán, M.CIM
Coordinador de Estudiantes Visitantes

Decanato de Asuntos Internacionales e Interinstitucionales
Tel. 809-689-4111 ext. 2042
d.capellan@unibe.edu.do; internacionales@unibe.edu.do

Marjorie Ramos, M.A.
Coordinadora de Estudiantes Salientes
Decanato de Asuntos Internacionales e Interinstitucionales
Tel. 809-689-4111 ext. 2016
m.ramos2@unibe.edu.do; internacionales@unibe.edu.do

FORMULARIO DE DATOS GENERALES

V. PERFIL DEL ESTUDIANTE

- Nombre: _____
- Apellido: _____
- Sexo: ☐ Femenino ☐ Masculino
- Fecha de nacimiento: (dd/mm/aa) _____
- Nacionalidad: _____
- Dirección permanente:
Calle: _____
No.: _____ Sector: _____
Ciudad: _____
- No. teléfono residencial: _____
- No. Teléfono móvil: _____
- Correo electrónico 1: _____
- Correo electrónico 2: _____

VI. UNIVERSIDAD DE DESTINO

- Universidad de destino: _____
- Nivel académico (Grado/Postgrado): _____
- Programa académico de interés: _____

- Período académico al que aplica: _____

Firma

Fecha

Los documentos listados a continuación deben entregarse junto a esta solicitud:

- Formulario de asignaturas de interés de acuerdo a la oferta de la institución de destino.
- Carta de nominación de la universidad de origen.
- Record de calificaciones oficial expedido por el departamento de registro de la universidad de origen.
- Copia de la cédula de identificación.
- Copia de seguro de salud y accidentes
- Formulario de solicitud de sílabos

FORMULARIO DE SOLICITUD DE SÍLABOS

Por favor completa el siguiente formulario con un listado de al menos 10 asignaturas de tu interés, indicando además el programa académico o carrera a la que pertenecen en la universidad anfitriona con la finalidad de recibir los sílabos o programas para fines de validación de equivalencias:

Código	Asignatura	Programa Académico

Firma

Fecha

[VOLVER AL INICIO](#)

GUÍA INFORMATIVA
PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL NACIONAL INTERUNIVERSITARIO EN LA UNIVERSIDAD
IBEROAMERICANA

TABLA DE CONTENIDOS

SOBRE UNPHU.....	42
MISIÓN	42
VISIÓN	42
PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL NACIONAL INTERUNIVERSITARIO	43
CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD	43
DOCUMENTOS REQUERIDOS	43
PERÍODOS ACADÉMICOS EN LA UNPHU	43
FECHAS LÍMITE DE APLICACIÓN	44
OFERTA ACADÉMICA.....	44
Programas de Grado	44
Programas de Postgrado.....	45
CALIFICACIONES	45
COSTOS DEL PROGRAMA	46
INFORMACIÓN DE CONTACTO	46
ANEXOS	48
FORMULARIO DE DATOS GENERALES	49
FORMULARIO DE SOLICITUD DE SÍLABOS	50

SOBRE UNPHU

La UNPHU es una universidad privada sin fines de lucro, fundada en 1966, siendo así la universidad privada más antigua de la ciudad de Santo Domingo, creada con el propósito de servir a toda la nación con una educación de alta calidad y flexible, con la capacidad de adaptarse a los tiempos y así mantener vigencia y actualidad.

La misma tiene un carácter inclusivo que respeta a cada persona de manera íntegra, cultural, religiosa, social y políticamente, sin importar sexo, edad, raza o cualquier otra condición de carácter personal. Es una universidad dinámica y creativa que cultiva la excelencia académica, como herramienta hacia la solución de las problemáticas de la sociedad.

MISIÓN

Contribuir al desarrollo sostenible y al mejoramiento de la sociedad a través de la educación y formación del ser humano como agente de cambio, competitivo en su campo profesional, comprometido con la innovación y aplicación del conocimiento para la solución de las problemáticas de la sociedad en su conjunto.

VISIÓN

Ser una institución de educación superior de excelencia académica, caracterizada por mantener procesos permanentes de mejora continua y aseguramiento de la calidad de sus funciones sustantivas, por su compromiso con la sociedad y el medio ambiente.

PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL NACIONAL INTERUNIVERSITARIO

El programa de Movilidad Estudiantil Nacional Interuniversitario ofrece a los estudiantes de grado y posgrado de las universidades participantes, la oportunidad de cursar un semestre en una de las universidades adscritas al programa y la posibilidad de transferir créditos a su programa académico en la universidad de origen.

Durante el semestre de intercambio, los estudiantes mantienen su condición de estudiantes activos en su universidad de procedencia. Asimismo deben acogerse a los reglamentos académicos y normas disciplinarias de la universidad de destino. Visitando el siguiente enlace pueden consultarse los reglamentos de la UNPHU:

Sitio [en construcción](#) (deberá ser un link)

CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD

4. Ser estudiante activo de una de las universidades afiliadas al programa al momento de hacer su solicitud y durante su estancia en la universidad receptora.
5. Tener un índice académico acumulado mínimo de 3.0

DOCUMENTOS REQUERIDOS

8. Formulario de datos generales.
9. Formulario de asignaturas de interés de acuerdo a la oferta de la institución de destino.
10. Carta de nominación de la universidad de origen.
11. Record oficial de calificaciones expedido por el departamento de registro de la universidad de origen.
12. Copia de la cédula de identificación.
13. Copia de seguro de salud y accidentes.
14. Formulario de solicitud de sílabos

PERÍODOS ACADÉMICOS EN LA UNPHU

1. Enero – abril (15 semanas)
2. Mayo - agosto (15 semanas)
3. Septiembre – diciembre (15 semanas)

FECHAS LÍMITE DE APLICACIÓN

- Semestre septiembre-diciembre 2018: 29 de junio de 2018
- Semestre enero-abril 2019: 9 de noviembre de 2018
- Semestre mayo-agosto 2019: 16 de marzo de 2019

OFERTA ACADÉMICA

Programas de Grado

- **Facultad de Arquitectura y Artes**
 - Arquitectura y Urbanismo
 - Diseño de Interiores (Técnico y Licenciatura)
 - Música Contemporánea
- **Facultad de Ciencias y Tecnología**
 - Ingeniería Civil
 - Ingeniería Industrial
 - Ingeniería Geomática
 - Agrimensura (técnico)
 - Ingeniería Química
- **Facultad de Ciencias Agropecuarias y Recursos Naturales**
 - Medicina Veterinaria
 - Técnico Agrícola
- **Facultad de Ciencias Económicas y Sociales**
 - Administración de Empresas
 - Administración de Mercados
 - Administración Hotelera
 - Contabilidad y Auditoría
- **Facultad de Humanidades y Educación**
 - Educación mención especial
 - Educación en Letras y Filosofía
 - Educación en Biología y Química
 - Educación en Ciencias Sociales
 - Psicología mención Psicología Clínica
 - Psicología mención Psicología Escolar
 - Psicología mención Psicología Industrial
- **Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas**
 - Derecho

- **Facultad de Ciencias de la Salud**
 - Doctor en Medicina
 - Doctor en Odontología
 - Licenciatura en Farmacia

Programas de Postgrado

Ciencias y Tecnología

- Maestría en Ingeniería Sanitaria.

Empresas y Negocios

- Especialidad en Gerencia de Proyectos.
- Maestría en Gerencia de Proyectos.
- Maestría en Contabilidad de Gestión y Auditoría Integral.

Humanidades y Educación

- Especialidad en Planificación y Gestión Educativa.

Jurídicas y Políticas

- Maestría en Ciencias Políticas, Mención Politología.
- Maestría en Ciencias Políticas, Mención Relaciones Internacionales.

CALIFICACIONES

A través de la evaluación del desempeño académico del estudiante se valora y promueve el proceso de enseñanza y aprendizaje en cada asignatura del plan de estudios, y se miden los resultados obtenidos por el estudiante en un período académico. La misma es realizada por el docente de la asignatura correspondiente, y aunque es de carácter continuo, se establece de la siguiente forma:

Requerimientos del curso	Peso
• TP = Prácticas realizadas y asistencia sobre valor de 100 puntos (mínimo a alcanzar debe ser 70 pts.)	100 pts. promediabiles
• PP = Exámenes parciales: Son dos que se promedian entre si $(1P + 2P/2)=PP$	100 pts. promediabiles
• EF = Examen Final (mínimo a alcanzar debe ser 55 pts,)	100 pts. promediabiles
• PF = PROMEDIO FINAL: $(TP+PP+EF)/3=PF$	100 pts. como Promedio

				Final
• CALIFICACIÓN (Es una letra, ver los valores abajo)				
Letra	Rango	Letra	Rango	
A	90-100	D	60-69	
B	80 - 89	F	0-59	
C	70-79			

Los docentes deberán publicar las calificaciones obtenidas por los estudiantes en las fechas pautadas en el Calendario Académico, en el formato establecido por la Dirección de Registro. Estas calificaciones se determinarán atendiendo a siguientes equivalencias:

Al finalizar el período académico, el Decanato de Bienestar Estudiantil enviará al departamento y persona designada en la Universidad de origen del estudiante visitante, dos (2) records de notas oficiales para fines de transferencia de créditos y entrega al estudiante.

COSTOS DEL PROGRAMA

El pago de matrícula se realiza en la institución de origen, quedando exonerado el pago de la misma en la UNPHU. El programa incluye, sin costo adicional para los estudiantes visitantes, el acceso y uso de las instalaciones del campus, programa de orientación y asistencia durante su estancia de intercambio, emisión y envío de dos (2) records de notas oficiales a la institución de origen para fines de transferencia de créditos y archivo del estudiante.

Los costos de transporte, acceso a estacionamiento, seguros, alimentación, materiales académicos y participación en actividades extracurriculares y opcionales son responsabilidad del estudiante visitante.

INFORMACIÓN DE CONTACTO

José A. Constanzo C., arquitecto

Decano de Bienestar Estudiantil

Telf. (809) 562-6601 Ext. 1122

jaconstanzo@unphu.edu.do

Lic. Cristina Taveras R.

Directora de Admisiones

Tel. (809) 562-6601 Ext. 1014, 1022 y 1023

ctaveras@unphu.edu.do

Correo electrónico: movilidadnacionalunphu@unphu.edu.do (en construcción)

ANEXOS

FORMULARIO DE DATOS GENERALES

VII. PERFIL DEL ESTUDIANTE

- Nombres: _____
- Apellidos: _____
- Sexo: ☐ Femenino ☐ Masculino
- Fecha de nacimiento: (dd/mm/aa) _____
- Nacionalidad: _____
- Dirección permanente:
Calle: _____
No.: _____ Sector: _____
Ciudad: _____
- No. teléfono residencial: _____
- No. teléfono móvil: _____
- Correo electrónico 1: _____
- Correo electrónico 2: _____

VIII. UNIVERSIDAD DE DESTINO

- Universidad de destino: _____
- Nivel académico (Grado/Postgrado): _____
- Programa académico de interés: _____
- Período académico al que aplica: _____

Firma

Fecha

Los documentos listados a continuación deben entregarse junto a esta solicitud:

- Formulario de asignaturas de interés de acuerdo a la oferta de la institución de destino.
- Carta de nominación de la universidad de origen.
- Record de calificaciones oficial expedido por el departamento de registro de la universidad de origen.
- Copia de la cédula de identificación.
- Copia de seguro de salud y accidentes

- Formulario de solicitud de sílabos

FORMULARIO DE SOLICITUD DE SÍLABOS

Por favor completa el siguiente formulario con un listado de al menos 10 asignaturas de tu interés, indicando además el programa académico o carrera a la que pertenecen en la universidad anfitriona con la finalidad de recibir los sílabos o programas para fines de validación de equivalencias:

Código	Asignatura	Programa Académico

Firma

Fecha

[VOLVER AL INICIO](#)

**CONVENIO DEL PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTEL NACIONAL
INTERUNIVERSITARIO:**

[VOLVER AL INICIO](#)

Programa Movilidad Estudiantil Nacional Interuniversitario (MOVENI)

CARTA DE COMPROMISO ESTUDIANTIL

Yo _____ documento de identidad n.º _____, estudiante activo/a de la carrera/ del programa _____ del Decanato / Escuela de/ Facultad _____ Universidad _____, matrícula estudiantil n.º _____, declaro mi intención de participar en el Programa de Movilidad Estudiantil Nacional Interuniversitario (MOVENI) promovido por mi universidad, acto que realizo de manera voluntaria y en pleno conocimiento de sus características y condiciones, con la finalidad de cursar durante el período académico _____ las asignaturas _____ del programa/de la carrera _____, en la Universidad _____.

Estoy consciente que este intercambio será de gran aportación para mi formación integral y que para lograrlo es mi responsabilidad tomar con la debida seriedad los objetivos de estudio identificados al iniciar el Programa, así como permanecer en apego a las normas, valores y principios de mi universidad y la universidad de destino.

Mi comportamiento reflejará madurez de carácter, una actitud responsable, cuidando que mis acciones no pongan en riesgo en ningún momento, ni circunstancia mi persona, a terceros o a la universidad de origen. Me reconozco física y mentalmente capaz de participar en el programa académico, a la vez que declaro reconocer el alcance del presente documento, y que cualquier intercambio incluye elementos de riesgo los cuales asumo.

Por lo tanto, me comprometo a cumplir cabalmente con los compromisos propios de mi condición de estudiante, enumeradas a continuación:

1. Ser responsable de realizar todos los procesos vinculados a mi participación en el programa de movilidad (solicitud de participación en el programa de movilidad, identificación del programa y las asignaturas a cursar en la universidad de origen, matriculación, pago, asistencia en la universidad de destino, disciplina, consulta de calificaciones, retiros, reinserción a la universidad, entre otros) conforme a lo establecido en los reglamentos y calendarios de mi universidad de origen y la universidad de destino.
2. Cumplir con los reglamentos y normativas tanto de _____ como de la institución de destino, que han de regular mi vida académica durante el proceso de movilidad.
3. Contar con un seguro de salud y accidentes al día que me cubra ante cualquier eventualidad, ya que ni mi universidad, ni _____ serán responsable gastos ocasionados por accidente, daño o pérdida que me pudiera ocurrir, o que yo ocasionare a terceros en el trayecto o durante el tiempo de estancia del Programa.
(UDestino)
4. Representar dignamente a mi universidad durante el período de movilidad en _____, cumpliendo a cabalidad las disposiciones normativas que me sean
(UDestino)

aplicables dispuestas por _____, sobre todo en lo relativo a la política de “tolerancia cero” con respecto a la posesión y consumo de bebidas alcohólicas y demás sustancias controladas.

5. Dedicar el tiempo de mi estancia en _____ a la realización de mis estudios, así como a cumplir en su totalidad y de manera satisfactoria con el programa académico elegido, obteniendo calificaciones aprobatorias.
6. Mantener el status de estudiante activo en mi universidad mediante la culminación del programa en _____, ya que entiendo que, si abandonara el programa sin avisar a mi universidad, y sin cumplir con los requisitos correspondientes, deberé solicitar readmisión, no obstante, en cualquier caso, las calificaciones serán reportadas por la _____ de acuerdo a la política establecida.
7. Aceptar que el programa, además de las asignaturas y actividades que ofrece, puede incluir conferencias, visitas, prácticas y otras actividades de índole académica, que en algunos casos pueden estar sujetas a un costo adicional.
8. Entender que, durante mi participación en el programa, mantendré de manera activa los mecanismos de comunicación, supervisión y seguimiento, establecidos por el Programa (correspondencia vía correo electrónico, llamadas telefónicas, visitas, otros) a través de la instancia correspondiente
9. Notificar de inmediato a la instancia correspondiente sobre cualquier eventualidad que pueda perturbar el estado de mi situación académica por decisión de la _____ (cancelación del programa, retiro de materias, u otros).
10. Informar por escrito a la instancia correspondiente en mi universidad y en _____ dentro del plazo establecido en el calendario académico para esos fines si decido retirar alguna asignatura, para que sea retirada en ambas instituciones, de igual manera tengo la obligación de informar si decido suspender o modificar mis estudios por cualquier causa, en cuyo caso asumo las consecuencias económicas y académicas que esto conlleve.
11. Aceptar que, al participar en el programa de Movilidad Estudiantil Nacional Interuniversitario, no seré elegible para transferencia, o para ser admitido como estudiante de tiempo completo, ni para participar en programas académicos regulares en la universidad de destino por un período de un año posterior al curso del programa en la universidad de destino.
12. Aceptar y asumir que mi universidad, pudiera tomar medidas disciplinarias en mi contra (de acuerdo al Reglamento Disciplinario) durante la ejecución del programa, o incluso retirarme del programa si se establece que mi comportamiento va en detrimento de su buen nombre, del de la Universidad de Destino o del programa mismo. En caso de ser retirado del programa, no me serán reembolsados los valores pagados.

13. Entender que, de tener asignaturas pendientes a cursar en mi universidad, soy el responsable de realizar la pre-selección para el semestre siguiente durante el tiempo estipulado y que, de presentarse cualquier dificultad durante este proceso, deberé contactar al director de la carrera y a las demás áreas institucionales correspondientes.

Certifico que toda la información aportada en el proceso de incorporación al MOVENI es correcta y verdadera y que no se ha omitido o falseado dato alguno, pues en este último caso, de comprobarse una acción dolosa, se excluirá de participar en el indicado Programa, y podría ser pasible de sanciones conforme los reglamentos institucionales.

He leído y comprendido enteramente el contenido de esta Carta Compromiso, y declaro su aceptación y asumo la responsabilidad en todas sus partes durante el Programa de Movilidad Estudiantil Nacional Interuniversitario, y lo hago constar mediante mi rúbrica hoy día ____ del mes de _____ del 20____.

Nombre y Firma Alumno

PREGUNTAS FRECUENTES

1. ***¿Puedo hacer mi solicitud de participación al programa en cualquier momento?***

La selección de los candidatos debe hacerse al menos con un (1) período académico de antelación al inicio del Programa. Serán publicadas las fechas hábiles para la solicitud.

2. ***¿Después de haber agotado todos los requisitos para participar en el programa, como me doy cuenta si fui aceptado o rechazado por la universidad de destino?***

Los candidatos aceptados para el intercambio serán notificados de la decisión por la universidad de destino, a través de una comunicación oficial.

3. ***¿La tarifa a pagar será la de mi universidad o la de la universidad de destino?***

Los estudiantes participantes pagarán el costo de matrícula en su universidad de origen y cursarán el o los períodos en la universidad de destino.

4. ***¿Hasta cuantos créditos puedo inscribir en la universidad destino?***

El límite de créditos a inscribir por período lo determinará cada universidad, de acuerdo a sus reglamentos.

5. ***¿Puedo participar en más de una universidad a la vez?***

Se permitirá realizar movilidad a través del Programa en una (1) institución a la vez.

6. ***¿Por cuales reglamentos debo regirme, por los de mi universidad, o por los de la universidad de destino?***

Entre las prerrogativas de las universidades de destino, los reglamentos internos de cada una de instituciones prevalecerán y se aplicarán según fuere necesario.

7. ***¿Cómo voy a saber las calificaciones que obtuve en el proceso de movilidad?***

Al final del proceso de movilidad la institución de destino generará un record de notas oficial al estudiante participante y lo remitirá a la universidad de origen en un período máximo de 15 días. La universidad de origen es responsable de validar los créditos transferibles a sus estudiantes en el marco de este programa.

8. ***¿Si me gusta la universidad en la que hice el proceso de movilidad, puedo transferirme a ella?***

El estudiante que participe en el Programa de Movilidad Estudiantil Nacional Interuniversitario, MOVENI, no podrá transferirse a la universidad donde haya asistido, por un período mínimo de un año. El ánimo del Programa, no es el traspaso de estudiantes de una universidad a otra, sino que los participantes regresen a su institución y allá concluyan sus estudios.

[VOLVER AL INICIO](#)